

Forretningsorden for Regionernes Lønnings- og Takstnævn

I medfør af § 4, stk. 7, i bekendtgørelse nr. 1369 af 12-12-2006 om Regionernes Lønnings- og Takstnævn har Nævnet den 05-01-2007 fastsat følgende forretningsorden:

§ 1. Mødeplan

Regionernes Lønnings- og Takstnævn afholder møder efter en mødeplan, som fastsættes af nævnet for ét år af gangen.

§ 2. Indkaldelse til møder

Stk. 1.

Lønnings- og Takstnævnets formand eller i dennes fravær næstformanden kan indkalde nævnet til ekstraordinært møde.

Stk. 2.

Ekstraordinært møde skal afholdes, når mindst ét af nævnets medlemmer fremsætter begæring herom.

§ 3. Dagsorden og forberedende sekretariatsmøder

Stk. 1.

Dagsorden for møderne udsendes til nævnets medlemmer, med kopi til stedfortrædere samt til de i stk. 3 nævnte personer.

Stk. 2.

Før møderne udsender sekretariatet endvidere til de samme kortfattede redegørelser for de enkelte sager. Redegørelserne forsynes endvidere med sekretariatets indstilling.

Stk. 3.

Der afholdes sekretariatsmøder forud for nævnets møder med henblik på at forelægge sager for nævnet. Ved sekretariatsmøderne deltager foruden nævnets sekretariat repræsentanter fra Finansministeriet, Indenrigs- og Sundhedsministeriet og fra KL's sekretariat.

§ 4. Indkaldelse af stedfortrædere

I nævnets møder deltager de medlemmer, der er beskikket af finansministeren. I tilfælde af forfald underrettes sekretariatet herom senest 3 dage før afholdelsen af det indkaldte møde. Sekretariatet indkalder derefter den stedfortræder, der af finansministeren er beskikket for den pågældende.

§ 5. Nævnets møder og beslutninger

Stk. 1.

Nævnets møder ledes af formanden eller i dennes fravær af næstformanden.

Stk. 2.

Nævnet er beslutningsdygtigt, når mindst halvdelen af nævnets medlemmer er til stede, heraf mindst et af de medlemmer, der er udpeget af finansministeren, henholdsvis beskikket efter indstilling af indenrigs- og sundhedsministeren.

Stk. 3.

Nævnets beslutninger træffes ved stemmeflerhed, jf. dog stk. 4 og 5.

Stk. 4.

En stedfortræder for et medlem, der er beskikket efter indstilling fra indenrigs- og sundhedsministeren, finansministeren eller KL, kan deltage i møderne samtidig med medlemmet, men har i så fald ikke stemmeret.

Stk. 5.

De medlemmer af nævnet, der er udpeget af finansministeren henholdsvis beskikket efter indstilling af indenrigs- og sundhedsministeren, kan modsætte sig nævnets beslutninger. At modsætte sig nævnets beslutninger kræver særskilt tilkendegivelse fra statens repræsentanter. Undlader statens repræsentanter at stemme for eller imod en given nævnbeslutning, betragtes dette således ikke i sig selv som en modsættelse.

Stk. 6.

Sekretariatsmedarbejdere kan under mødet give en nærmere redegørelse vedrørende forelagte sager.

§ 6. Referat

Stk. 1.

Nævnets beslutninger optages i et referat, der affattes af sekretariatet.

Stk. 2.

Referatet udsendes af sekretariatet til samtlige medlemmer af Regionernes Lønnings- og Takstnævn og disses stedfortrædere samt til de af § 3 stk. 3 nævnte personer.

Stk. 3.

Referatet forelægges til godkendelse i nævnets næste møde.

§ 7. Formandsafgørelser og skriftlig votering

Stk. 1.

I tilfælde hvor sagers afgørelse vanskeligt kan afvente førstkommende nævnsmøde, kan formanden, eller i dennes fravær næstformanden, sende forelæggelsen til medlemmerne til afgørelse ved skriftlig votering. Fremkommer der ved voteringen indsigelser mod indstillingen, udsættes sagens afgørelse til førstkommende nævnsmøde.

Stk. 2.

Formanden eller i dennes fravær næstformanden kan træffe afgørelse i sager, som ikke skønnes af generel eller principiel karakter.

Stk. 3.

Det forudsættes, at der i Sekretariatsgruppen, jf. § 3, stk. 3, er enighed om indstillingen, forinden en sag sendes i skriftlig votering eller afgøres af formanden. Nævnets medlemmer og stedfortrædere samt de i § 3 stk. 3 nævnte personer orienteres om afgørelser, truffet efter stk. 1 og 2.

§ 8. Tavshedspligt

Medlemmer, stedfortrædere og andre, der bliver gjort bekendt med materiale til drøftelser i nævnet, er forpligtet til at iagttage tavshed med hensyn til de oplysninger, der herigennem modtages, og til at sikre at skriftligt materiale ikke kommer uvedkommende i hænde.

§ 9. Ikrafttræden

Forretningsordenen træder i kraft den 05-01-2007.